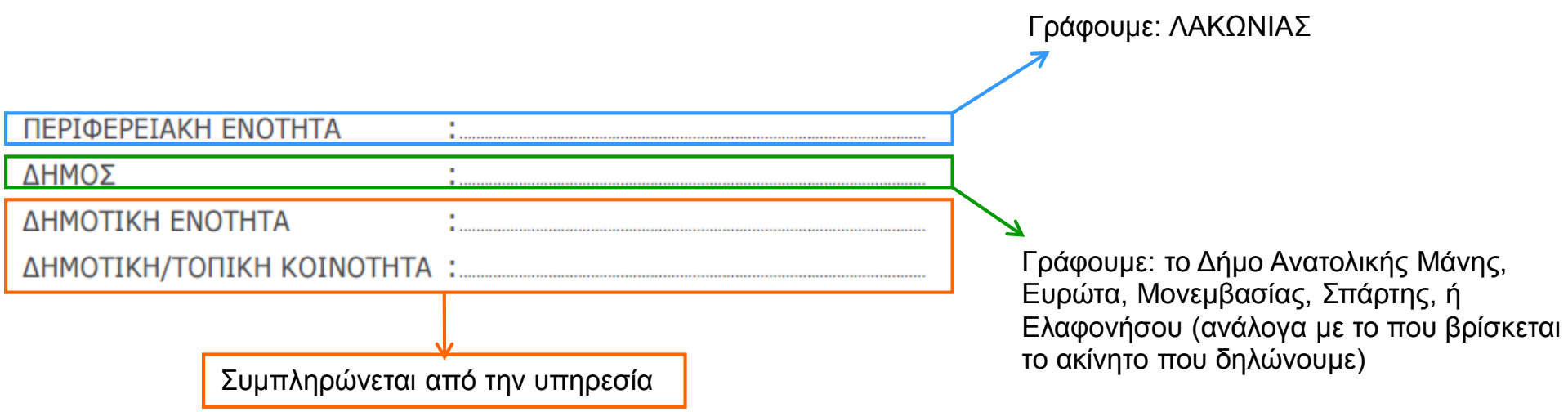
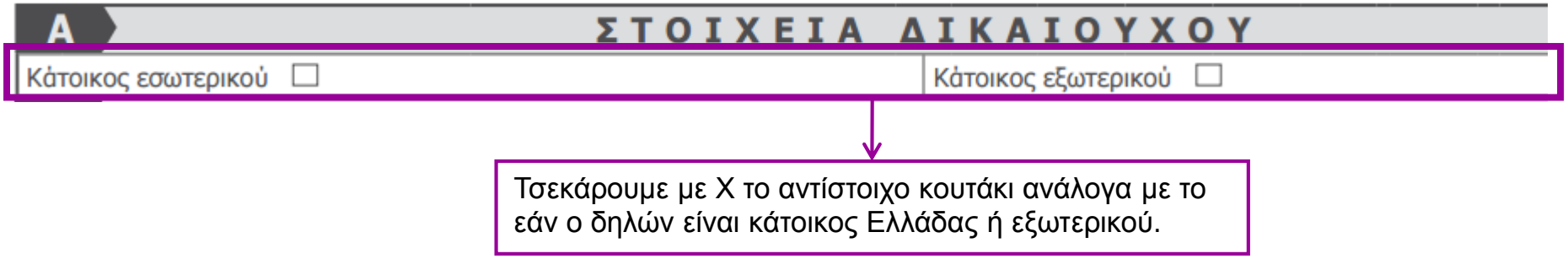
1η Σελίδα Δήλωσης Δ2

Στοιχεία Δικαιούχου

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2





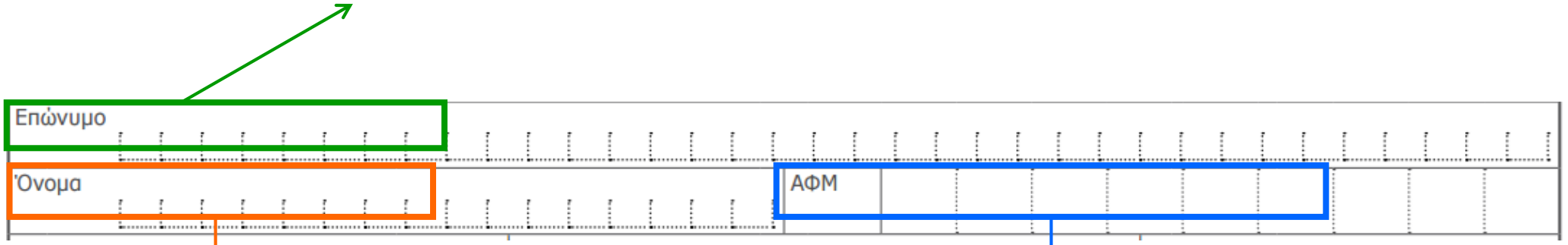
ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Γράφουμε με ΚΕΦΑΛΑΙΑ το επίθετο του δικαιούχου , **όπως είναι στην ταυτότητα ή στο διαβατήριο.**

Σε περίπτωση που υπάρχουν δύο επίθετα τα γράφουμε και τα δύο διαχωρισμένα με παύλα π.χ. ΓΙΑΝΝΙΟΥ-ΞΕΝΟΥ.

Για αλλοδαπούς δικαιούχους γράφουμε τα στοιχεία όπως είναι στο έγγραφο που προσκομίζεται αλλοδαπή ταυτότητα ή διαβατήριο π.χ. SMITH



Γράφουμε με ΚΕΦΑΛΑΙΑ το όνομα του δικαιούχου , όπως είναι στην ταυτότητα ή στο διαβατήριο.

Σε περίπτωση που υπάρχουν δύο ονόματα τα γράφουμε και τα δύο διαχωρισμένα με παύλα π.χ. ΙΩΑΝΝΗΣ-ΠΑΥΛΟΣ.

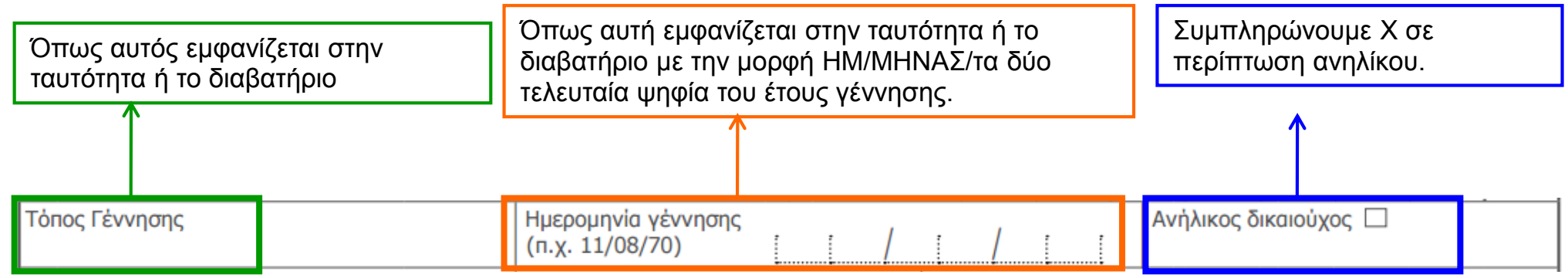
Για αλλοδαπούς δικαιούχους γράφουμε τα στοιχεία όπως είναι στο έγγραφο που προσκομίζεται αλλοδαπή ταυτότητα ή διαβατήριο π.χ. JOHN

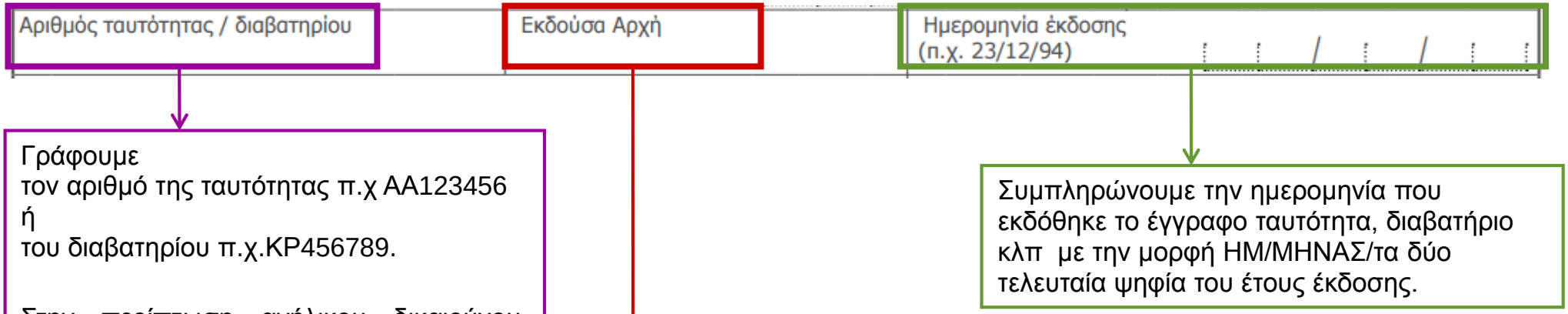
Γράφουμε το ΑΦΜ του δικαιούχου όπως αυτό φαίνεται στο έγγραφο που προσκομίζεται.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ΑΦΜ αφήνουμε κενό το πεδίο και συνυποβάλλεται ΥΔ όπου βεβαιώνει ότι στερείται ΑΦΜ. Σε περίπτωση που η δήλωση υποβάλλεται από πληρεξούσιο θα πρέπει στην ΥΔ να βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής.

ΓΕΩκαταγραφή

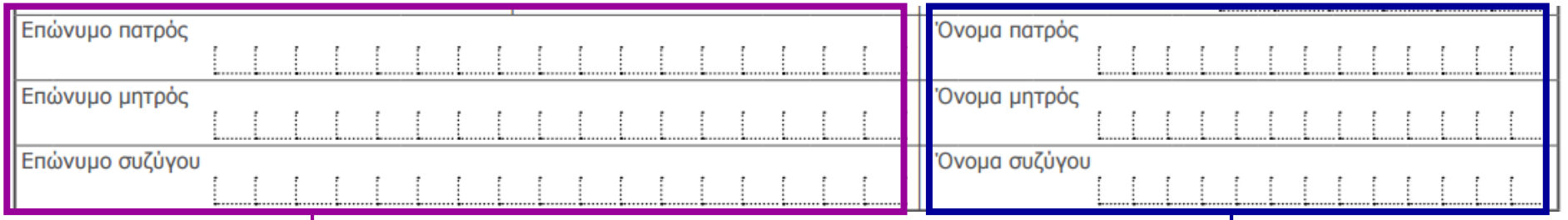
Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2





ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

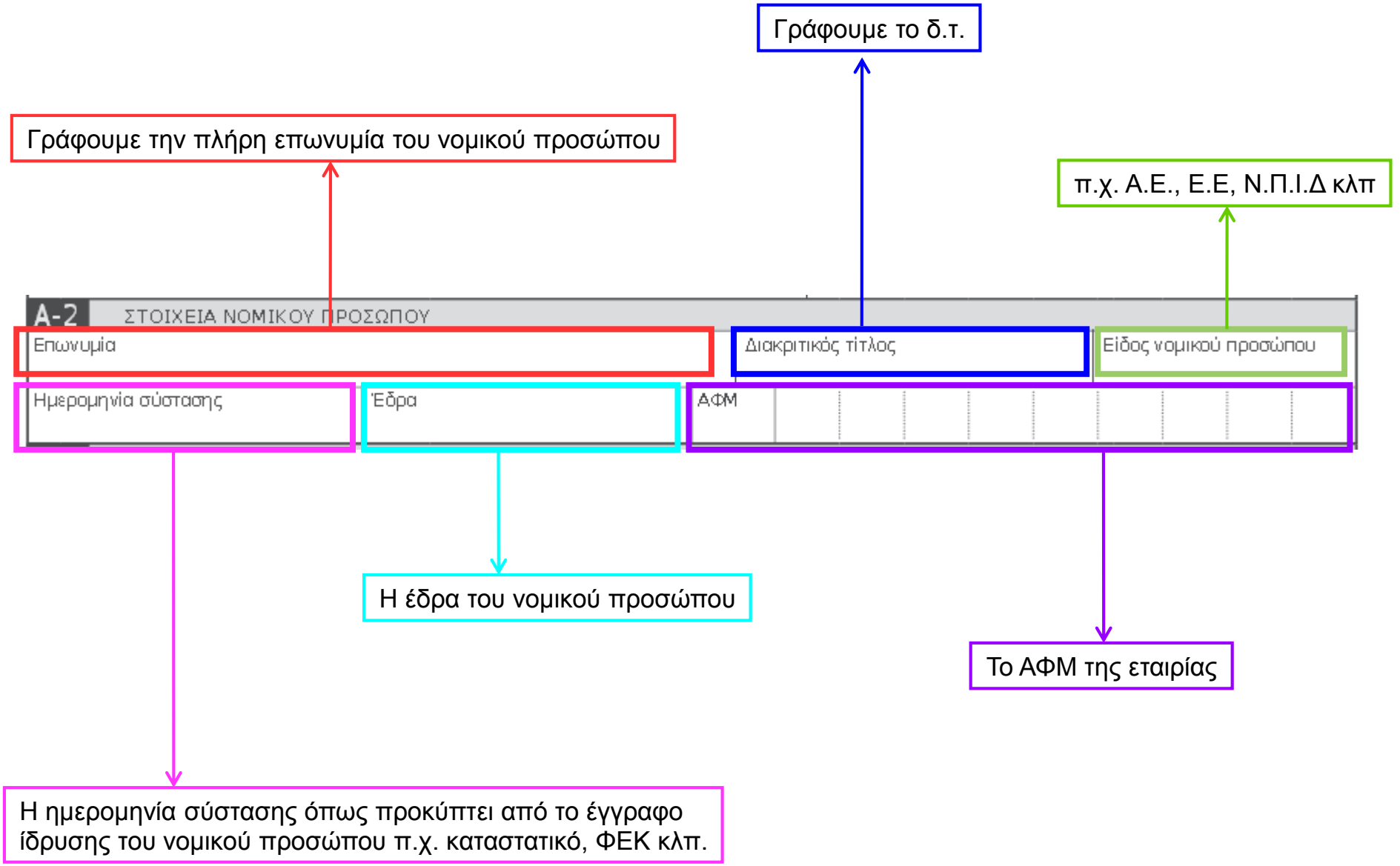


Σε περίπτωση που υπάρχουν δύο επίθετα τα γράφουμε και τα δύο διαχωρισμένα με παύλα π.χ. ΓΙΑΝΝΙΟΥ-ΞΕΝΟΥ

Σε περίπτωση που υπάρχουν δύο ονόματα τα γράφουμε και τα δύο διαχωρισμένα με παύλα π.χ. ΙΩΑΝΝΗΣ-ΠΑΥΛΟΣ ή π.χ. ΜΑΡΙΑ-ΑΝΤΙΓΟΝΗ

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2



ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Στα στοιχεία επικοινωνίας γράφουμε όλα τα στοιχεία που απαιτούνται ώστε να μπορέσουμε να επικοινωνήσουμε μαζί σας δι' αλληλογραφίας, ή τηλεφωνικά, ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Α-3 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ / ΕΔΡΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ						
Οδός	Αριθμός	Κοινότητα (χωριό)	Δήμος		Τ.Κ.	Τ.Θ.
Περιφερειακή Ενότητα	Χώρα	Τηλέφωνο σταθερό	Τηλέφωνο κινητό	E-mail	Fax	

Τοποθετούμε Χ σε περίπτωση που η δήλωση υποβάλλεται για ανήλικο δικαιούχο και συμπληρώνουμε τα στοιχεία των γονέων

Α-4	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ ☐ /	ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ ☐ /	ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ☐
1.	Επώνυμο	Όνομα	Επώνυμο πατρός	Όνομα πατρός
2.	Επώνυμο	Όνομα	Επώνυμο πατρός	Όνομα πατρός

Τοποθετούμε Χ σε περίπτωση που η δήλωση υποβάλλεται από άτομο που εκπροσωπεί το δηλούντα με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο και συμπληρώνουμε τα στοιχεία του πληρεξουσίου.

Συμπληρώνουμε τα στοιχεία του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου (διαχειριστή για ΟΕ, νομίμου εκπροσώπου για Α.Ε. κλπ)

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Τοποθετούμε Χ στο αντίστοιχο κουτάκι ώστε να μας ενημερώσετε πως προτιμάτε να επικοινωνήσουμε μαζί σας:

Επιθυμώ το Γραφείο Κτηματογράφησης σε όλη τη διάρκεια της Κτηματογράφησης να επικοινωνεί για τα θέματα που με αφορούν:

α) στα στοιχεία που δηλώθηκαν παραπάνω (ενότητα Α3) ☐ ή β) στα στοιχεία που δηλώνονται παρακάτω ☐

Επιθυμώ η επικοινωνία με το Γραφείο Κτηματογράφησης να πραγματοποιείται αποκλειστικά στο e-mail ☐

Τοποθετούμε Χ εάν η επικοινωνία θα γίνεται στα στοιχεία του δικαιούχου.

Γράφουμε το email επικοινωνίας σε περίπτωση που η επικοινωνία θα γίνεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Τοποθετούμε Χ εάν η επικοινωνία με τον δικαιούχο θα γίνεται στα στοιχεία που δηλώνονται παρακάτω.

Επιθυμώ το Γραφείο Κτηματογράφησης σε όλη τη διάρκεια της Κτηματογράφησης να επικοινωνεί για τα θέματα που με αφορούν:

α) στα στοιχεία που δηλώθηκαν παραπάνω (ενότητα Α3) ☐ ή β) στα στοιχεία που δηλώνονται παρακάτω ☐

Επιθυμώ η επικοινωνία με το Γραφείο Κτηματογράφησης να πραγματοποιείται αποκλειστικά στο e-mail ☐

Επώνυμο		Όνομα		Όνομα πατρός	
Οδός	Αριθμός	Κοινότητα (χωριό)	Δήμος	Τ.Κ.	Τ.Θ.
Περιφερειακή ενότητα	Χώρα	Τηλέφωνο σταθερό	Τηλέφωνο κινητό	E-mail	Fax

ΠΡΟΣΟΧΗ! Σε περίπτωση αλλαγής στοιχείων επικοινωνίας, είναι υποχρεωτική η ενημέρωση του Γραφείου Κτηματογράφησης

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Αριθμός δηλούμενων δικαιωμάτων	

Γράφουμε αριθμητικά τον αριθμό των δικαιωμάτων.

(π.χ. δηλώνονται μία πλήρης κυριότητα και μία μακροχρόνια μίσθωση)

Αριθμός συνημμένων εγγράφων	

Γράφουμε το συνολικό αριθμό των εγγράφων, δηλαδή πόσα συνημμένα υποβάλλουμε μαζί με τη δήλωση.

Προσμετρούνται όλα τα συνυποβαλλόμενα εκτός από την δήλωση Δ1.

π.χ. Αν μας προσκομίζετε τα εξής:

Δήλωση (δεν προσμετράται)

1. Αντίγραφο ταυτότητας

2. Αντίγραφο αποδεικτικού ΑΦΜ

3. Τίτλος και Πιστοποιητικό μεταγραφής του τίτλου

Συμπληρώνουμε αριθμό συνημμένων εγγράφων: 3

Συμπληρώνονται από την υπηρεσία.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ ΔΗΛΩΣΗΣ *	
Επώνυμο	Όνομα
Ημερομηνία	Υπογραφή

* Συμπληρώνεται από τον φορέα

Συμπληρώνονται από τον δικαιούχο.

Ο ΔΗΛΩΝ / Η ΔΗΛΟΥΣΑ
Τόπος / Ημερομηνία
Υπογραφή

Προσοχή!
Χρειάζεται Υπογραφή & Σφραγίδα!

ΓΕΩκαταγραφή

2η Σελίδα Δήλωσης Δ2

Στοιχεία Ακινήτου

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

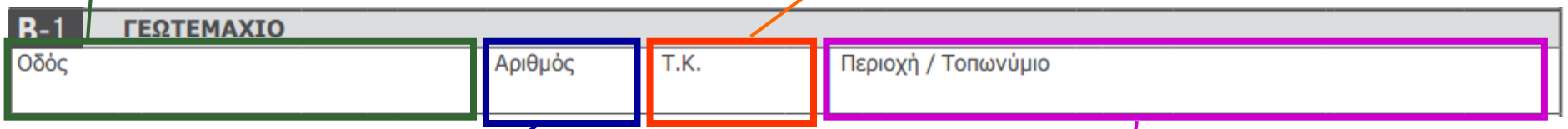
•Γράφουμε την οδό του ακινήτου (διαμερίσματος, μονοκατοικίας κλπ)

•Όταν η οδός αποτελείται από ονοματεπώνυμο πρώτα γράφουμε το επίθετο και μετά το όνομα π.χ. Σεμερτζίδης Δ.

•Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ονοματοδοσία της οδού ή είναι αγροτεμάχιο συμπληρώνουμε την λέξη ΑΝΩΝΥΜΟΣ

Αναγράφουμε τον ΤΚ της περιοχής του βρίσκεται το ακινήτου **που δηλώνουμε.**

πχ. Για ακίνητο που βρίσκεται στη Σπάρτη ΤΚ 23 100, ενώ για ακίνητο που βρίσκεται στον Πλάτανο ΤΚ 23 200.



Αναγράφεται η αρίθμηση που έλαβε το ακίνητο.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ονοματοδοσία της οδού ή είναι αγροτεμάχιο το πεδίο παραμένει κενό.

•Σε περίπτωση **αστικού ακινήτου** (διαμέρισμα, μονοκατοικίες κλπ) γράφουμε τον **αριθμό του Οικοδομικού Τετραγώνου και** εφόσον υπάρχει **και αριθμός οικοπέδου** γράφουμε πρώτα τον αριθμό του ΟΤ /Αρ οικοπέδου

•π.χ οικόπεδο που βρίσκεται στο ΟΤ 13 και έχει αρ. Οικοπέδου 107 γράφουμε 13/107.

•Επίσης μπορούμε να προσθέσουμε και το τοπωνύμιο της περιοχής π.χ. Τσαλί ή Παλιά Σφαγεία. Κλπ

•Σε περίπτωση που δηλώνουμε **αγροτεμάχια ή κληροτεμάχια** γράφουμε πρώτα τον αριθμό του αγροτεμαχίου όπως είναι στην διανομή ή τον αναδασμό και μετά την διανομή κλπ.

•π.χ. 261 ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΓΕΡΑΚΙΟΥ

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

ΠΡΟΣΟΧΗ!!!
Όταν έχουμε εξ' αδιαιρέτου συνιδιοκτησία να τονιστεί ότι στο πεδίο Β1 αναγράφεται το συνολικό εμβαδό του γεωτεμαχίου και στο Γ1 το ποσοστό συνιδιοκτησίας.
π.χ.
Για αγροτεμάχιο 5000 τ.μ, αν έχετε ως δικαιούχος 20% εξ' αδιαιρέτου που μεταφράζεται σε 1000 τ.μ.,
Τότε γράφουμε στο Β1: 5000 τ.μ. και στο Γ1: 20%.
Το 1000 τ.μ. δεν το συμπληρώνουμε κάπου.

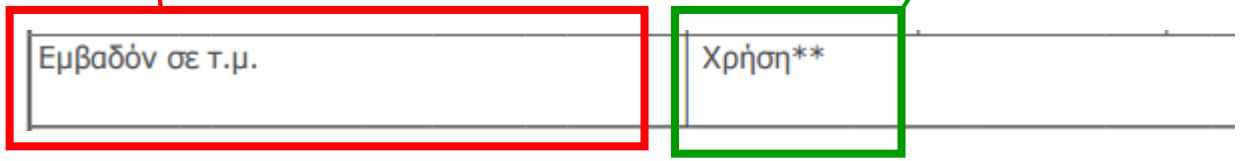
Αναγράφουμε το εμβαδόν του ακινήτου όπως αυτό φαίνεται στον τίτλο μας (συμβόλαιο, παραχωρητήριο κλπ)

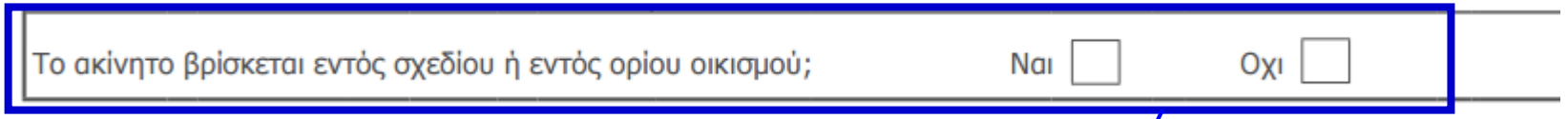
- Αν είναι **διαμέρισμα** γράφουμε το **εμβαδόν όλου του οικοπέδου**
- Αν είναι **αγροτεμάχιο** γράφουμε το **εμβαδόν του γεωτεμαχίου**

Αναγράφουμε την χρήση του ακινήτου
Ενδεικτικά:

Για όσα είναι εντός σχεδίου:
- κατοικία,
- αστικός αδόμητος (για τα οικόπεδα που δεν έχουν κτίσμα)
- κτλ

Για όσα είναι εκτός σχεδίου:
- Καλλιέργεια
- Ακάλυπτη έκταση
- κλπ.





Επιλέγουμε με Χ το αντίστοιχο κουτάκι, ανάλογα εάν βρίσκεται εντός ή εκτός οικισμού

π.χ. διαμέρισμα Χ στο ΝΑΙ, αγροτεμάχιο Χ στο ΟΧΙ.

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Τα παρόντα πεδία συμπληρώνονται ΜΟΝΟ για κτίρια που ΔΕΝ έχει γίνει σύσταση οριζόντιας ή κάθετης.

Γράφουμε τον αριθμό των ορόφων π.χ.
- ισόγεια κατοικία αριθ. Ορόφων 1
- διώροφο κτίσμα αριθ. 2 Ορόφων κλπ

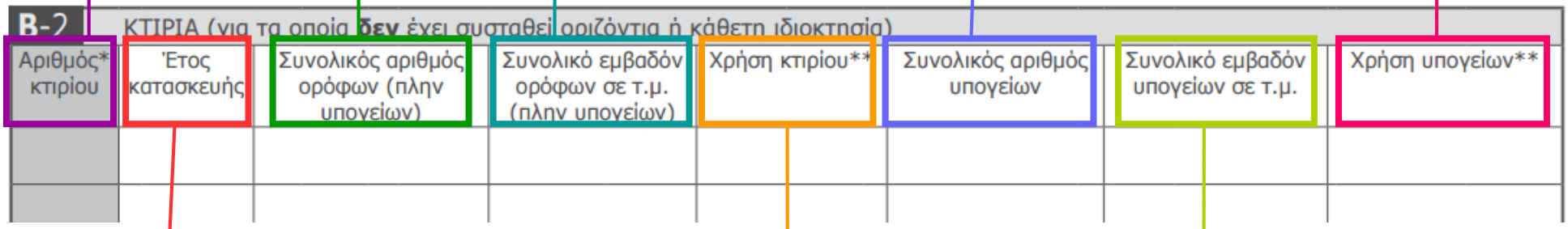
Γράφουμε τον αριθμό των υπογείων (ΑΝ υπάρχει) π.χ.
- εάν το κτίριο έχει ένα υπόγειο γράφουμε 1
- εάν έχει δύο (πρώτο και δεύτερο υπόγειο) τότε γράφουμε 2 κ.ο.κ.

(Το πεδίο συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

Γράφουμε το εμβαδόν του κτιρίου εκτός από το εμβαδόν των υπογείων.

Γράφουμε την χρήση των υπογείων π.χ.
- χώρος στάθμευσης,
- αποθήκη, κλπ

Αν υπάρχουν δύο υπόγεια με διαφορετικές χρήσεις, βάζουμε την χρήση του -1, και γράφουμε στις παρατηρήσεις αναλυτικά τις χρήσεις για κάθε υπόγειο.



- Συμπληρώνουμε το έτος κατασκευής του κτιρίου **σύμφωνα με την έκδοση της οικοδομικής άδειας.**
- Εάν το κτίσμα είναι προ του 1955 **γράφουμε "προ του 1955".**
- Σε περίπτωση που έχουμε **περισσότερες οικοδομικές άδειες** αναγράφουμε την ημερομηνία της παλαιότερης.

Γράφουμε την χρήση του κτιρίου π.χ.
- κατοικία,
- εμπόριο (για καταστήματα),
- αποθήκη
- κλπ

Αν υπάρχουν δύο όροφοι με διαφορετικές χρήσεις (π.χ. ισόγειο κατάστημα και 1ος κατοικία, βάζουμε την χρήση κατοικία, και γράφουμε στις παρατηρήσεις αναλυτικά τις χρήσεις για κάθε όροφο.)

Γράφουμε το συνολικό εμβαδόν των υπογείων όπως προκύπτει από τον τίτλο.

π.χ. πρώτο υπόγειο 15 τμ και δεύτερο υπόγειο 10 τμ συνολικά 25 τμ

ΓΕΩκαταγραφή

ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

ΓΙΑ ΚΤΙΣΜΑΤΑ ΧΩΡΙΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ ΑΔΕΙΑ:

Η ΔΗΛΩΣΗ ΣΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΔΕΝ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΕΙ

ΤΑ ΚΤΙΡΙΑ-ΚΤΙΣΜΑΤΑ ΧΩΡΙΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ ΑΔΕΙΑ

Όταν δηλώνεται ένα κτίριο-κτίσμα χωρίς ποσοστό στο γεωτεμάχιο δηλώνονται καταρχήν τα τ.μ. της οικοδομικής αδείας. Εάν το κτίσμα είναι χωρίς οικοδομική άδεια καταγράφεται κατά δήλωση του δικαιούχου. Διευκρινίζεται ότι η δήλωση στο Εθνικό Κτηματολόγιο δεν νομιμοποιεί τα κτίρια χωρίς οικοδομική άδεια. Εάν έχουν νομιμοποιηθεί με τους σχετικούς νόμους το αναγράφουμε στις παρατηρήσεις ως εξής: “με τον νόμο.....νομιμοποιήθηκαν .....τ.μ.”.

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Τα παρόντα πεδία συμπληρώνονται ΜΟΝΟ όταν έχει γίνει σύσταση οριζόντιας.

Β-3	ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ						
Αριθμός* κτιρίου	Έτος κατασκευής	Αριθμός κτιρίου στον τίτλο	Αριθμός οριζόντιας στον τίτλο	Όροφος	Εμβαδόν σε τ.μ.	Ποσοστό συγκυριότητας επί του γεωτεμαχίου	Χρήση**

ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ:

Τσεκάρουμε το κουτάκι όταν π.χ. αναφέρεται στον τίτλο:

- διηρημένη οριζόντια....,
- διαμέρισμα ορόφου.....,
- οροφοδιαμέρισμα.....,
- οριζόντια /διαμέρισμα .....
- οι σχετικοί νόμοι οριζοντίου ιδιοκτησίας (ΑΚ 1002, 1117 και ο ν. 3741/1929).....,
- διαμέρισμα/μεζονέττα της οικοδομής που εκτείνεται σε δύο ορόφους 3ου και 4ου με ποσοστό συγκυριότητας .....,
- όταν έχουμε οριζόντια επί καθέτου.....,
- εργατιές κατοικίες.....

Ειδικές περιπτώσεις

Ενδέχεται στο συμβόλαιο να μην αναφέρεται αριθμητικά το ποσοστό συνιδιοκτησίας της διηρημένης ιδιοκτησίας αλλά να περιέχει τη φράση "**μετά του αναλογούντος ποσοστού**". Στην περίπτωση αυτή δηλώνεται με την παρατήρηση ότι δεν προκύπτει το ποσοστό συγκυριότητας επί του γεωτεμαχίου.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Ακόμη και εάν δεν έχει υλοποιηθεί η οριζόντια, εφόσον αναφέρονται τα παραπάνω καταχωρίζεται παρατήρηση:
"ΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΗΣ ΔΙΗΡΗΜΕΝΗΣ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ".

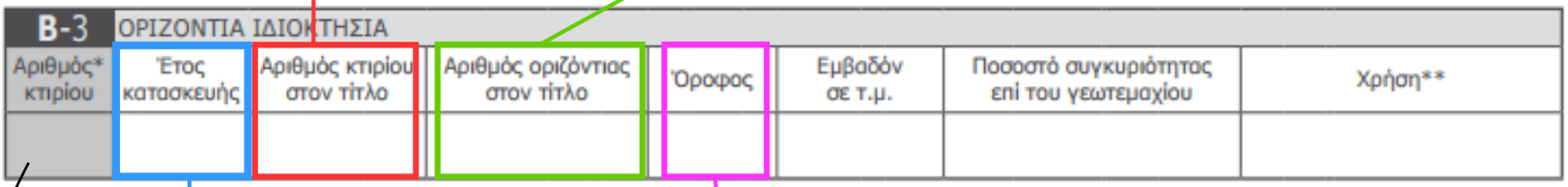
ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Τα παρόντα πεδία συμπληρώνονται ΜΟΝΟ όταν έχει γίνει σύσταση οριζόντιας.

Τσεκάρεται μόνο και εφόσον αναγράφεται στον τίτλο είτε σε γράμμα είτε σε αριθμό. Στα παραχωρητήρια του ΟΕΚ ο αριθμός στοίχου είναι ο αριθμός κτιρίου στον τίτλο και αυτό καταχωρίζεται.

Αναγράφεται μόνο εάν αναφέρεται στον τίτλο είτε σε γράμμα, είτε σε αριθμό ή και τα δύο. π.χ. αριθμός εσωτερικής αρίθμησης Δ1 ή 1.



Β-3 ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ							
Αριθμός* κτιρίου	Έτος κατασκευής	Αριθμός κτιρίου στον τίτλο	Αριθμός οριζόντιας στον τίτλο	Όροφος	Εμβαδόν σε τ.μ.	Ποσοστό συγκυριότητας επί του γεωτεμαχίου	Χρήση**

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία.

Αναγράφεται το **έτος οικοδομικής αδείας** εφόσον προκύπτει.

- για υπόγειο -1,
- για ημιυπόγειο ΗΜΥΠ
- για ισόγειο ΙΣ,
- για ημιόροφο ΗΜ,
- για πρώτο 1,
- για δεύτερο 2 κ.ο.κ.

Ειδική περίπτωση

Στη **μεζονέτα** σε πολυκατοικία αναγράφεται ως όροφος ο χαμηλότερος με σχετική παρατήρηση ότι η μεζονέτα εκτείνεται στους ορόφους π.χ. 1 και 2

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Τα παρόντα πεδία συμπληρώνονται ΜΟΝΟ όταν έχει γίνει σύσταση οριζόντιας.

π.χ. κατοικία, κατάστημα, γραφείο, τράπεζα, σχολείο, κτλ.

Β-3	ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ						
Αριθμός* κτιρίου	Έτος κατασκευής	Αριθμός κτιρίου στον τίτλο	Αριθμός οριζόντιας στον τίτλο	Όροφος	Εμβαδόν σε τ.μ.	Ποσοστό συγκυριότητας επί του γεωτεμαχίου	Χρήση**

Αναγράφεται **το καθαρό** εμβαδόν και **όχι το μικτό**. Εάν δεν αναφέρεται το καθαρό στον τίτλο, αναγράφεται το μικτό με σχετική παρατήρηση κάτω από το Δ-2.2 ΜΙΚΤΟ ΕΜΒΑΔΟΝ

Αναγράφεται το **ποσοστό συγκυριότητας της διηρημένης επί του γεωτεμαχίου** όπως αναγράφεται στο συμβόλαιο: π.χ. σε εκατοστά 50%, σε χιλιοστά 500‰, σε κλάσμα 1/3

Ειδική περίπτωση

Ενδέχεται στο συμβόλαιο να μην αναφέρεται αριθμητικά το ποσοστό συνιδιοκτησίας της διηρημένης ιδιοκτησίας αλλά να περιέχει τη φράση ‘‘**μετά του αναλογούντος ποσοστού**’’. Στην περίπτωση αυτή δηλώνεται με την παρατήρηση ότι δεν προκύπτει το ποσοστό συγκυριότητας επί του γεωτεμαχίου.

Ειδική περίπτωση

- Εάν πρόκειται για **μεζονέτα** τότε αναγράφουμε το άθροισμα των εμβαδών των ορόφων και στις παρατηρήσεις αναγράφουμε αναλυτικά το εμβαδόν του κάθε ορόφου.
- Εάν είναι μεζονέτα, αλλά ο κάθε όροφος έχει ποσοστά συγκυριότητας σαν ξεχωριστή οριζόντια ιδιοκτησία, τότε είναι δύο οριζόντιες και αποτελούν δύο ακίνητα ξεχωριστά.
- Στην περίπτωση που έχουμε **χώρους στην οριζόντια που έχουν νομιμοποιηθεί** τότε καταχωρίζονται μόνο εφόσον αναγράφονται στο συμβόλαιο ως συνολικό εμβαδόν τελικής ιδιοκτησίας. Άλλως αναγράφουμε το εμβαδόν του χώρου που νομιμοποιήθηκε με τους σχετικούς νόμους στις παρατηρήσεις.

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Τα παρόντα πεδία συμπληρώνονται ΜΟΝΟ όταν έχει γίνει σύσταση κάθετης.

Β-4	ΑΠΛΗ ΚΑΘΕΤΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ					
Αριθμός* κτιρίου	Αρ. καθέτου στον τίτλο	Εμβαδόν χώρου αποκλειστικής χρήσης σε τ.μ.	Εμβαδόν καθέτου - κτιρίου στον τίτλο σε τ.μ.	Ποσοστό συγκυριότητας επί του γεωτεμαχίου		
Έτος κατασκευής κτιρίου	Συνολικός αριθμός ορόφων (πλην υπογείων)	Συνολικό εμβαδόν ορόφων σε τ.μ. (πλην υπογείων)	Χρήση κτιρίου**	Συνολικός αριθμός υπογείων	Συνολικό εμβαδόν υπογείων σε τ.μ.	Χρήση υπογείων**

ΚΑΘΕΤΗ:
Συμπληρώνουμε το συγκεκριμένο πεδίο όταν αναφέρονται στον τίτλο κτήσης τα εξής:
- συστήνουν κάθετη ιδιοκτησία.....,
- διηρημένη ιδιοκτησία σε εξ αδιαιρέτου έκταση του όλου οικοπέδου.....,
- οικοδομή σε τμήμα με εμβαδόν αποκλειστικής χρήσης.....,
- οικοδομή σε τμήμα του οικοπέδου εμβαδού.....,,
- με ποσοστό συγκυριότητας όλης της οικοδομής επί του ακινήτου.....,
- σε εξ αδιαιρέτου τμήμα στη βορειοδυτική πλευρά.....,
- Γίνεται αναφορά στους σχετικούς νόμους καθέτου ν.δ. 1024/1971 και ΑΚ 1002, 1117 και ο ν. 3741/1929,

Όταν έχουμε και οριζόντια επί καθέτου οπότε τσεκάρονται και τα δύο κουτάκια

Ειδική περίπτωση

ΠΡΟΣΟΧΗ! Ακόμη και εάν δεν έχει κτίριο υλοποημένο στην κάθετη εφόσον αναφέρονται τα παραπάνω είναι κάθετη και καταχωρίζεται παρατήρηση:
"ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΥΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΗΝ ΚΑΘΕΤΗ".

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

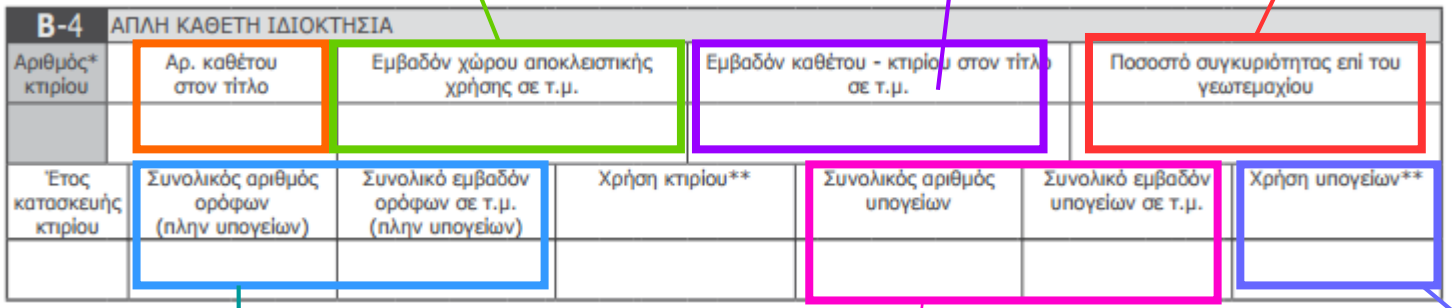
Τα παρόντα πεδία συμπληρώνονται ΜΟΝΟ όταν έχει γίνει σύσταση κάθετης.

Γράφουμε το εμβαδόν αποκλειστικής χρήσης της κάθετου π.χ. 250 τ.μ.

Γράφουμε το εμβαδόν της ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗΣ κάθετης π.χ. 120 τμ

Το ποσοστό της κάθετης επί του γεωτεμαχίου π.χ. 500/1000

Γράφουμε τον αριθ. του κτιρίου εφόσον αναγράφεται στον τίτλο.



Β-4	ΑΠΛΗ ΚΑΘΕΤΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ						
Αριθμός* κτιρίου	Αρ. καθέτου στον τίτλο	Εμβαδόν χώρου αποκλειστικής χρήσης σε τ.μ.	Εμβαδόν καθέτου - κτιρίου στον τίτλο σε τ.μ.		Ποσοστό συγκυριότητας επί του γεωτεμαχίου		
Έτος κατασκευής κτιρίου	Συνολικός αριθμός ορόφων (πλην υπογείων)	Συνολικό εμβαδόν ορόφων σε τ.μ. (πλην υπογείων)	Χρήση κτιρίου**	Συνολικός αριθμός υπογείων	Συνολικό εμβαδόν υπογείων σε τ.μ.	Χρήση υπογείων**	

π.χ. αποθήκη

Αν είναι ισόγειο και πρώτος όροφος, γράφουμε 2 (προσμετράμε και το ισόγειο). Δίπλα συμπληρώνουμε το συνολικό εμβαδόν αυτών των ορόφων.

Γράφουμε τον αριθμό των υπογείων (ΑΝ υπάρχει) π.χ.

- εάν το κτίριο έχει ένα υπόγειο γράφουμε 1
- εάν έχει δύο (πρώτο και δεύτερο υπόγειο) τότε γράφουμε 2 κ.ο.κ.

Δίπλα συμπληρώνουμε το συνολικό εμβαδόν αυτών των υπογείων.

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Τα παρόντα πεδία συμπληρώνονται ΜΟΝΟ όταν έχει γίνε

Γράφουμε τον αριθ. της οριζ. εφόσον αναγράφεται στον τίτλο.

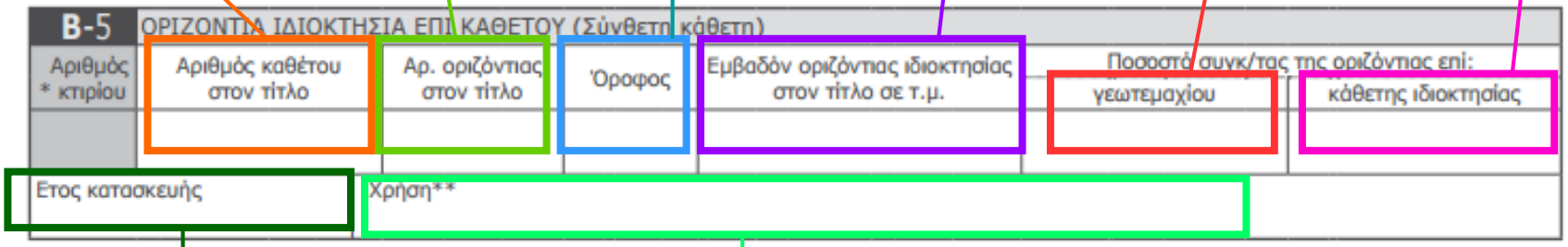
Γράφουμε το εμβαδόν της ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗΣ οριζόντιας. π.χ. 70 τμ

Γράφουμε τον αριθ. του κτιρίου εφόσον αναγράφεται στον τίτλο.

Γράφουμε τον όροφο όπου βρίσκεται η οριζόντια π.χ. 1 κλπ.

Το ποσοστό της οριζόντιας επί της καθέτου π.χ. 50%

Το ποσοστό της οριζόντιας επί του γεωτεμαχίου



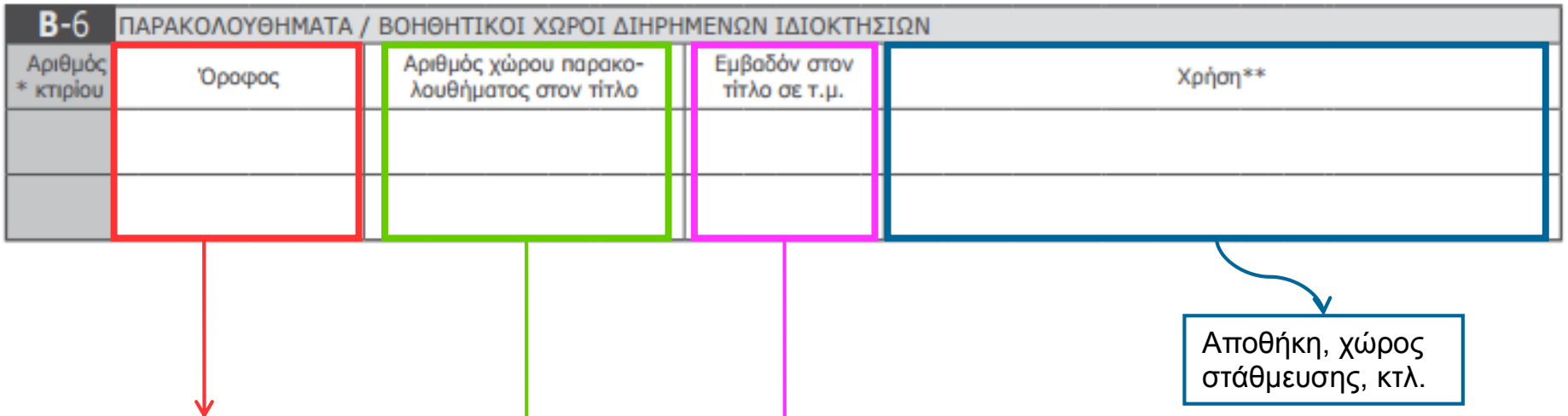
Γράφουμε το έτος κατασκευής εφόσον το γνωρίζουμε.

π.χ. κατοικία, κατάστημα, γραφείο, τράπεζα, σχολείο, κτλ.

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Συμπληρώνεται εφόσον υπάρχει αποθηκευτικός χώρος χωρίς ποσοστό στο οικόπεδο και ο οποίος αποτελεί παρακολούθημα-βοηθητικό χώρο σε προηγούμενη δηλωθείσα οριζόντια (παραπάνω στο έντυπο).



Καταχωρίζεται ο όροφος στον οποίο βρίσκεται το παρακολούθημα.

Καταχωρίζεται ο αριθμός χώρου όπως αναγράφεται στον τίτλο ως εσωτερική αρίθμηση π.χ. 2, 5 κτλ.

Καταχωρίζεται το εμβαδόν όπως αναγράφεται στον τίτλο π.χ. 5τ.μ. Εάν δεν αναγράφεται μένει κενό.

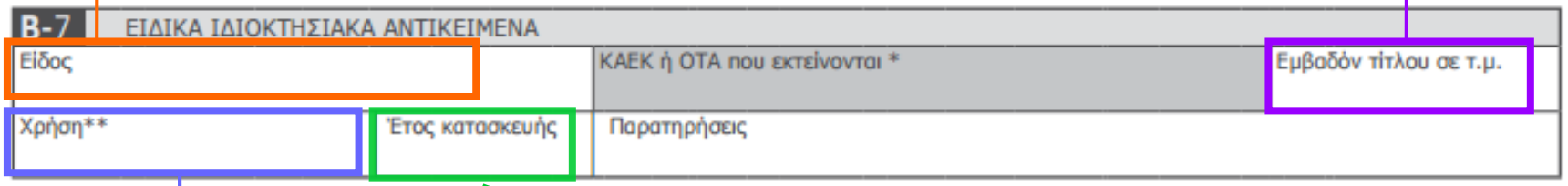
Αποθήκη, χώρος στάθμευσης, κτλ.

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

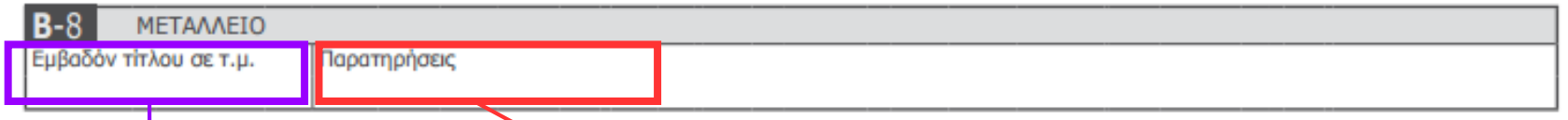
π.χ. διαιτητέο κτίριο, μνημείο κλπ

Γράφουμε το εμβαδόν του ειδικού ιδιοκτησιακού αντικειμένου.



Γράφουμε την χρήση του π.χ. μνημείο κλπ

Γράφουμε το έτος κατασκευής εφόσον το γνωρίζουμε.



Γράφουμε το εμβαδόν του μεταλλείου

π.χ. χρυσορυχείο, μεταλλορυχείο κλπ

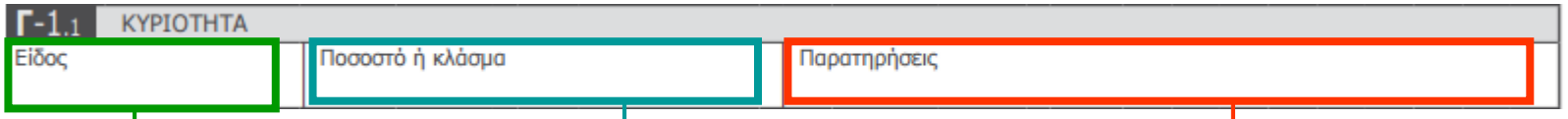
ΓΕΩκαταγραφή

3η Σελίδα Δήλωσης Δ2

Στοιχεία Δικαιώματος

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2



Αν το δικαίωμα είναι κυριότητα, καταγράφουμε αν πρόκειται για

.Πλήρη κυριότητα

.Ψιλή κυριότητα

Παρατηρήσει σχετικές με το δικαίωμα: π.χ. το όνομα του επικαρπωτή αν πρόκειται για ψιλή κυριότητα.

Αναγράφουμε το ποσοστό όπως προκύπτει από τον τίτλο κτήσης, είτε σε ποσοστό επί τοις εκατό, είτε σε κλάσμα.

ΠΡΟΣΟΧΗ!!!

Όταν έχουμε εξ' αδιαιρέτου συνιδιοκτησία να τονιστεί ότι στο πεδίο Β1 αναγράφεται το συνολικό εμβαδό του γεωτεμαχίου και στο Γ1 το ποσοστό συνιδιοκτησίας.
π.χ.
Για αγροτεμάχιο 5000 τ.μ, αν έχετε ως δικαιούχος 20% εξ' αδιαιρέτου που μεταφράζεται σε 1000 τ.μ.,
Τότε γράφουμε στο Β1: 5000 τ.μ. και στο Γ1: 20%.
Το 1000 τ.μ. δεν το συμπληρώνουμε κάπου.

Ειδικές περιπτώσεις

.Αν σε συμβόλαιο γονικής παροχής **παρακρατείται η επικαρπία για τον παρέχοντα και για το σύζυγό του** που δεν συμβάλλεται, **ο σύζυγος** υποβάλλει δήλωση μόνο εάν και εφόσον αποδεχθεί με συμβολαιογραφικό μεταγεγραμμένο έγγραφο την πρόταση δωρεάς που του γίνεται.

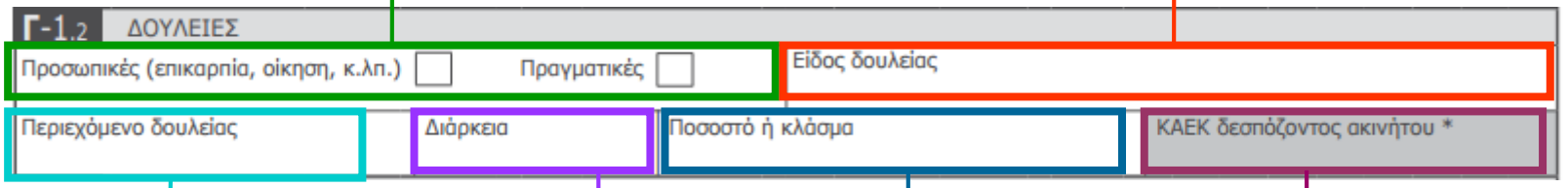
.Αν υπάρχει συμβόλαιο **προίκας**, όπου εμφαίνεται ο σύζυγος να έχει την επικαρπία, δεν καταχωρίζεται ως επικαρπία στο σύζυγο αλλά ως πλήρη κυριότητα στη σύζυγο-γυναίκα. (Η προίκα έχει καταργηθεί)

Ειδική περίπτωση

Όταν δηλών έχει με το συμβόλαιο ψιλή κυριότητα και προσκομίζει ληξιαρχική πράξη θανάτου του επικαρπωτή, τότε δηλώνει ένα δικαίωμα πλήρους κυριότητας και με τα δύο έγγραφα. Σε αυτήν την περίπτωση η ληξιαρχική πράξη θανάτου γράφεται στις παρατηρήσεις στο τέλος του εντύπου.

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2



Τοποθετούμε Χ στο ανάλογο κουτάκι

Γράφουμε το είδος της δουλείας π.χ. επικαρπία, δουλεία διόδου κλπ

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία.

π.χ. ισόβια, τριετής κλπ

Περιεχόμενο δουλείας π.χ. διέλευση αγωγού, πυλώνες ρεύματος κλπ. Συμπληρώνεται μόνο όταν τσεκάρουμε την πραγματική δουλεία.

Γράφουμε το ποσοστό του δικαιώματος σε ποσοστό ή με κλάσμα όπως εμφανίζεται στον τίτλο.

ΓΕΩκαταγραφή

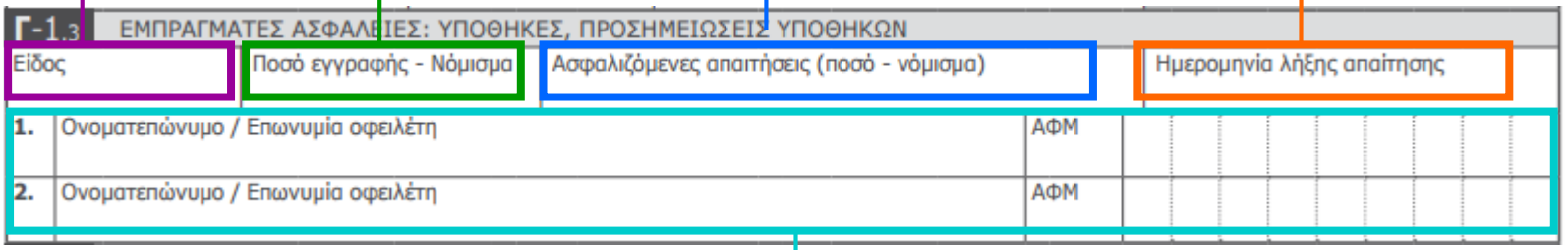
Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

π.χ. προσημείωση, υποθήκη κλπ

Το ποσό του δανείου και όχι το ποσό της προσημείωσης ή της υποθήκης. Σε περίπτωση υποθήκης με τίτλο διαταγή πληρωμής τα δύο ποσά ταυτίζονται.

Το συνολικό ποσό για το οποίο εγγράφεται το βάρος και **οπωσδήποτε** το νόμισμα.

Γράφουμε την ημερομηνία που λήγει το δάνειο.



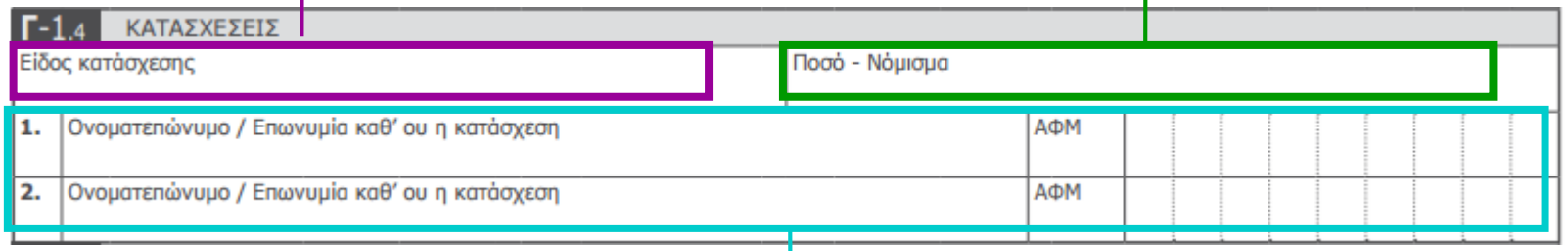
Τα στοιχεία του δανειολήπτη/οφειλέτη/καθού που αναγράφονται στο έγγραφο- μπορεί να είναι περισσότεροι τους ενός και αναγράφονται όλοι στην κάτω σειρά με αύξουσα αρίθμηση κ.ο.κ. και το/τα Α.Φ.Μ.

ΓΕΩκαταγραφή

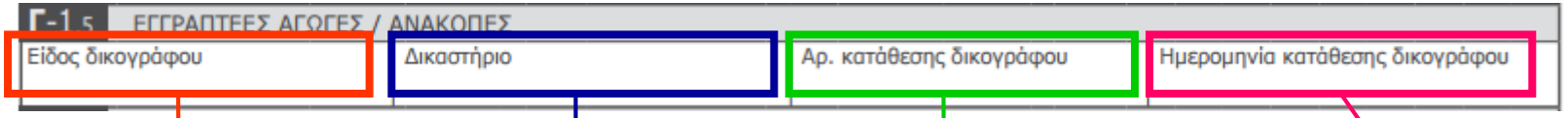
Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

π.χ. συντηρητική ή αναγκαστική κλπ

Γράφουμε το ποσό και **οπωσδήποτε** το νόμισμα.



Τα στοιχεία του δανειολήπτη ή του οφειλέτη (καθού) και το ΑΦΜ του δανειολήπτη ή του οφειλέτη (καθού).



π.χ. αγωγή, ανακοπή κλπ

Αναγράφεται στο φύλλο που εκδίδεται από το Δικαστήριο που κατατέθηκε το δικόγραφο.

Μονομελές Πρωτοδικείο Σπάρτης, Ειρηνοδικείο Επιδαύρου Λιμήρας κλπ

Προσοχή!!!
Όχι την ημερομηνία του δικογράφου.

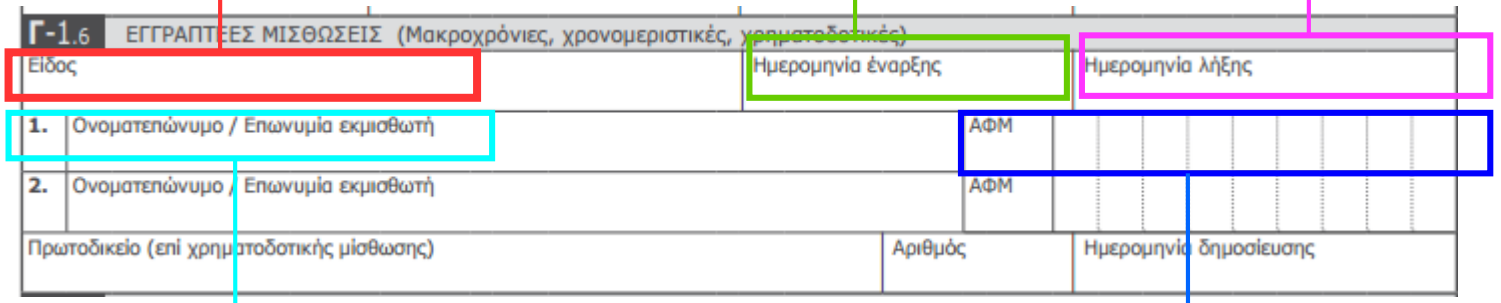
ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Γράφουμε το είδος της μίσθωσης π.χ. μακροχρόνια, χρηματοδοτική κλπ

Όπως αναγράφεται στο έγγραφο

Όπως αναγράφεται στο έγγραφο



Τα στοιχεία του ιδιοκτήτη του ακινήτου. ΑΦΜ

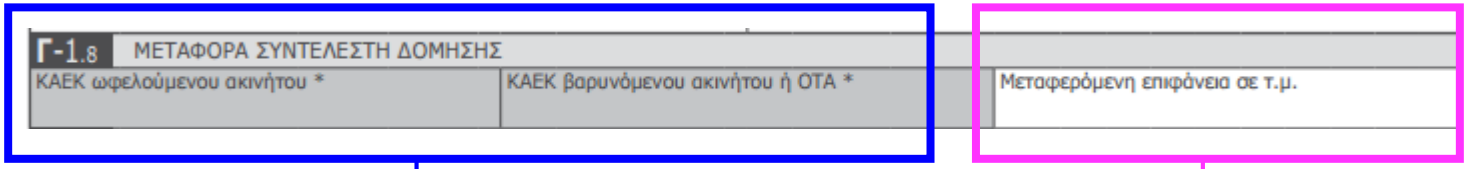
Το ΑΦΜ του ιδιοκτήτη του ακινήτου.

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Γράφουμε τη διάρκεια π.χ. εικοσαετής κλπ

Γράφουμε το ποσοστό ή το κλάσμα, όπως εμφανίζεται στον τίτλο.



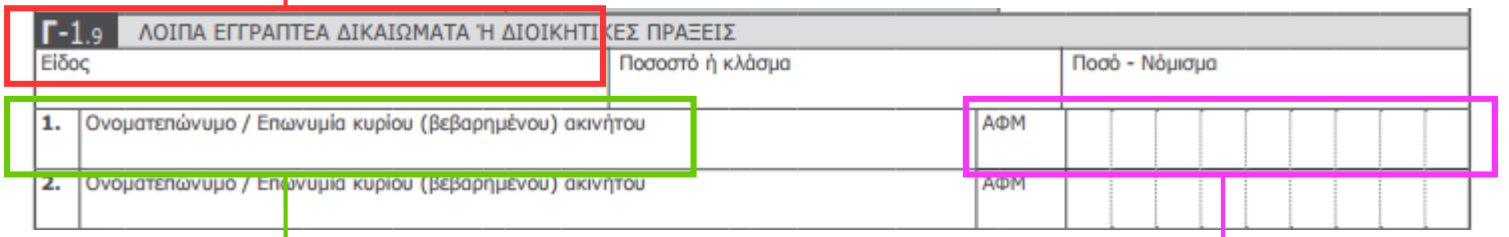
Τα δύο πεδία συμπληρώνονται από την υπηρεσία

Αναγράφονται τα τετραγωνικά μέτρα της μεταφερόμενης επιφάνειας π.χ. 40 τ.μ.

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Κήρυξη αναγκαστικής απαλλοτρίωσης, δικαίωμα αποζημίωσης λόγω προσκύρωσης κλπ



Γ-1.9 ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ Ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ			
Είδος		Ποσοστό ή κλάσμα	Ποσό - Νόμισμα
1.	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία κυρίου (βεβαρημένου) ακινήτου	ΑΦΜ	
2.	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία κυρίου (βεβαρημένου) ακινήτου	ΑΦΜ	

Το ΑΦΜ του ιδιοκτήτη του ακινήτου.

Τα στοιχεία του ιδιοκτήτη του ακινήτου

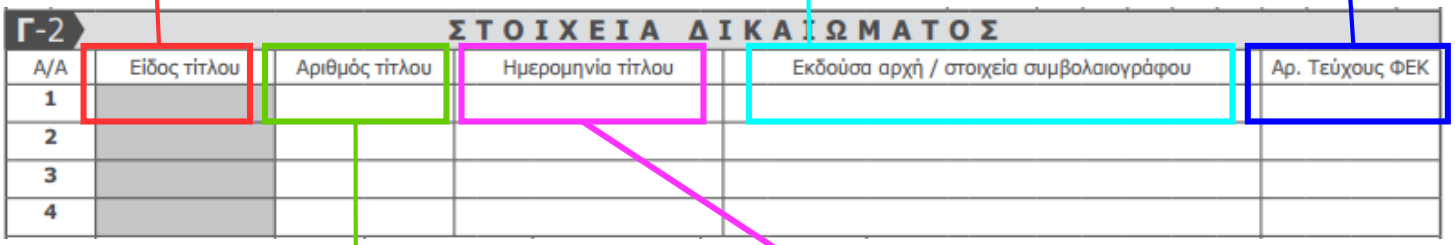
ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Αναγράφουμε το όνομα είτε της εκδούσας αρχής είτε του συμβολαιογράφου, ανάλογα με τον τίτλο κτήσης και κυκλώνουμε αντίστοιχα.

Αναγράφουμε Σ.Ε για συμβολαιογραφικό έγγραφο, Δ.Α για δικαστική απόφαση, ΠΑΡΑΧΩΡΗΤΗΡΙΟ στην περίπτωση παραχώρησης ακινήτου από το Δημόσιο, ΕΑΚ για Έκθεση Αποδοχής Κληρονομιάς κλπ.

Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση που ο τίτλος δημοσιεύεται σε ΦΕΚ π.χ. στο είδος τίτλου ΝΟΜΟΣ, ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ.



Γ-2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

Α/Α	Είδος τίτλου	Αριθμός τίτλου	Ημερομηνία τίτλου	Εκδούσα αρχή / στοιχεία συμβολαιογράφου	Αρ. Τεύχους ΦΕΚ
1					
2					
3					
4					

Αναγράφεται ο αριθμός που φέρει το έγγραφο του τίτλου

Αναγράφεται η πλήρης ημερομηνία (ΗΜ/ΜΗΝ/ΕΤΟΣ). Εάν προκύπτει μόνο ο μήνας και το έτος αναγράφουμε αυτά. Εάν προκύπτει μόνο το έτος αναγράφουμε μόνο το έτος

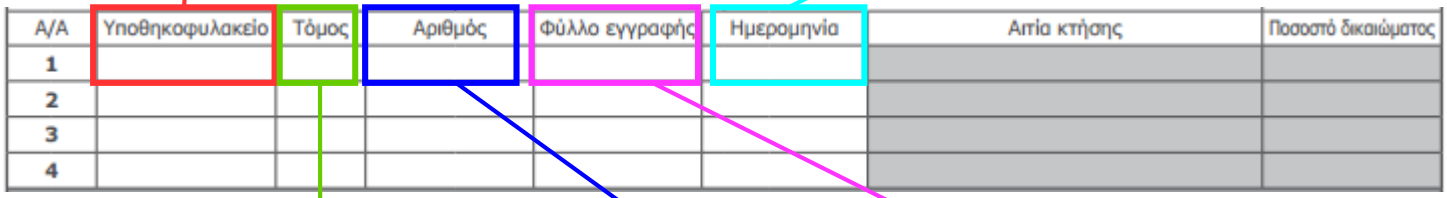
ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Καταχωρούμε το **όνομα του Υποθηκοφυλακείου** στο οποίο έχει μεταγραφεί το συμβόλαιο στη γενική για την περιοχή μελέτης μας είναι π.χ. ΓΥΘΕΙΟΥ, ΣΠΑΡΤΗΣ, ΜΕΛΙΤΙΝΗΣ, ΟΙΤΥΛΟΥ κλπ.

Προσοχή όταν το ίδιο έγγραφο έχει μεταγραφεί σε διάφορα Υποθηκοφυλακεία λόγω διαφορετικών ακινήτων τα οποία αναφέρονται σε αυτό, να καταχωρείται **ΜΟΝΟ** το Υποθηκοφυλακείο το οποίο αφορά το ακίνητο που έχει καταχωρισθεί.

Αναγράφεται η πλήρης ημερομηνία μεταγραφής του εγγράφου, την οποία θα τη βρείτε στο σχετικό πιστοποιητικό μεταγραφής.



Α/Α	Υποθηκοφυλακείο	Τόμος	Αριθμός	Φύλλο εγγραφής	Ημερομηνία	Αιτία κτήσης	Ποσοστό δικαιώματος
1							
2							
3							
4							

Γράφουμε τον αριθμό του φύλλου του βάρους.

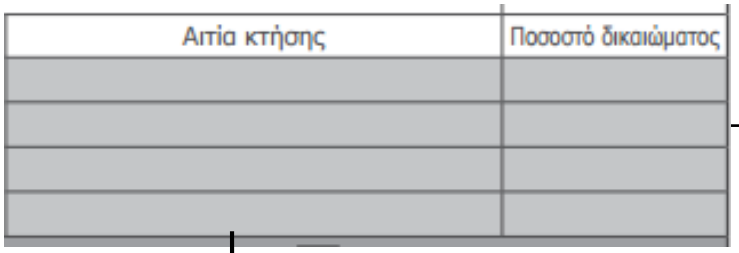
Αναγράφεται ο **τόμος μεταγραφής** του εγγράφου στο Υποθηκοφυλακείο όπως αυτός αναγράφεται στο πιστοποιητικό μεταγραφής.

Αναγράφεται ο **αριθμός μεταγραφής** του εγγράφου στο Υποθηκοφυλακείο.

Εάν το ίδιο έγγραφο έχει μεταγραφεί στον ίδιο τόμο και σε δύο αριθμούς π.χ. ως σύσταση και διανομή, τότε καταχωρούμε όλα τα στοιχεία μεταγραφής δύο φορές, μία στην πρώτη σειρά με τον ένα αριθμό μεταγραφής και την αιτία κτήσεως και μία στη δεύτερη σειρά με τα ίδια στοιχεία και τον διαφορετικό αριθμό μεταγραφής και αιτία κτήσεως.

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2



Το ποσοστό του δικαιώματος που έχει ο δικαιούχος με βάση το αντίστοιχο έγγραφο.

Αναγράφεται η αιτία κτήσης του εγγράφου η οποία κατά κανόνα αναφέρεται στο έγγραφο.

Ενδεικτικά αναφέρουμε:

.πώληση

.δωρεά αιτία θανάτου: για συμβολαιογραφικό έγγραφο δωρεάς αιτία θανάτου με προϋπόθεση την αποβίωση του δωρητή

.διανομή: όταν αναγράφεται στο συμβόλαιο και σε δικαστική απόφαση που το αναγράφει,

.κληρονομιά: και για την περίπτωση που ελλείπει η αποδοχή κληρονομιάς

.πράξη εφαρμογής πολεοδομικής μελέτης: στην περίπτωση της πράξης εφαρμογής,

.διορθωτική πράξη: στην περίπτωση της διορθωτικής πράξης εφαρμογής,

.πλειστηριασμός στην περίπτωση κατακυρωτικής έκθεσης

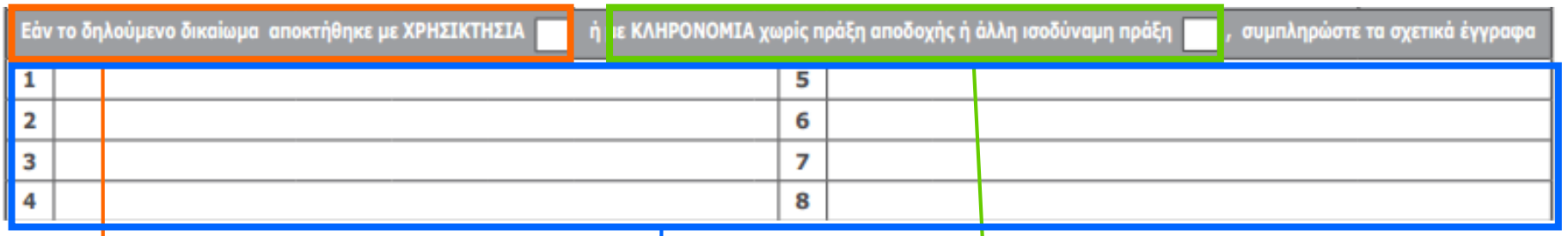
.παραχώρηση από δημόσιο φορέα: στην περίπτωση του παραχωρητηρίου από υπουργείο γεωργίας, νομαρχία δ/νση γεωργίας,

.νόμος: στην περίπτωση που ο τίτλος κτήσης είναι νόμος, προεδρικό διάταγμα ή νομοθετικό διάταγμα

.σύσταση δουλείας

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2



Τσεκάρουμε το κουτάκι ΕΑΝ το δηλούμενο δικαίωμα αποκτήθηκε ΜΕ ΧΡΗΣΙΚΤΗΣΙΑ.

Η δικαστική απόφαση χρησικτησίας (ακόμη και μεταγεγγραμένης) αναγράφεται εδώ και όχι στο πεδίο Γ-2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΜΕΝΩΝ ΤΙΤΛΩΝ εάν το δηλούμενο δικαίωμα αποκτήθηκε με χρησικτησία.

Τσεκάρουμε το κουτάκι

- **όταν δεν υπάρχει** συμβολαιογραφική αποδοχή κληρονομιάς, κληρονομητήριο, έκθεση αποδοχής κληρονομιάς,
- και **υπάρχουν τα έγγραφα με τα οποία προκύπτει η κληρονομική διαδοχή** π.χ. ληξιαρχική πράξη θανάτου, πιστοποιητικό μη δημοσίευσης διαθήκης, πιστοποιητικό μη αποποίησης κληρονομιάς κλπ.
- Σημείωση: Το ΓρΚΤ κατά τον έλεγχο δίπλα στο κάθε έγγραφο να αναγράφει αριθμό και ημερομηνία έκδοσης του εγγράφου πχ 13/12-11-2016

Όταν έχουμε τις παραπάνω περιπτώσεις (την περίπτωση εκτάκτου χρησικτησίας ή κληρονομιά χωρίς πράξη αποδοχής ή άλλη ισοδύναμη πράξη), καταγράφουμε ένα-ένα τα έγγραφα που προσκομίζουμε, το καθένα χωριστά σε κάθε σειρά 1,2,3,4 κ.ο.κ.

ΓΕΩκαταγραφή

4η Σελίδα Δήλωσης Δ2

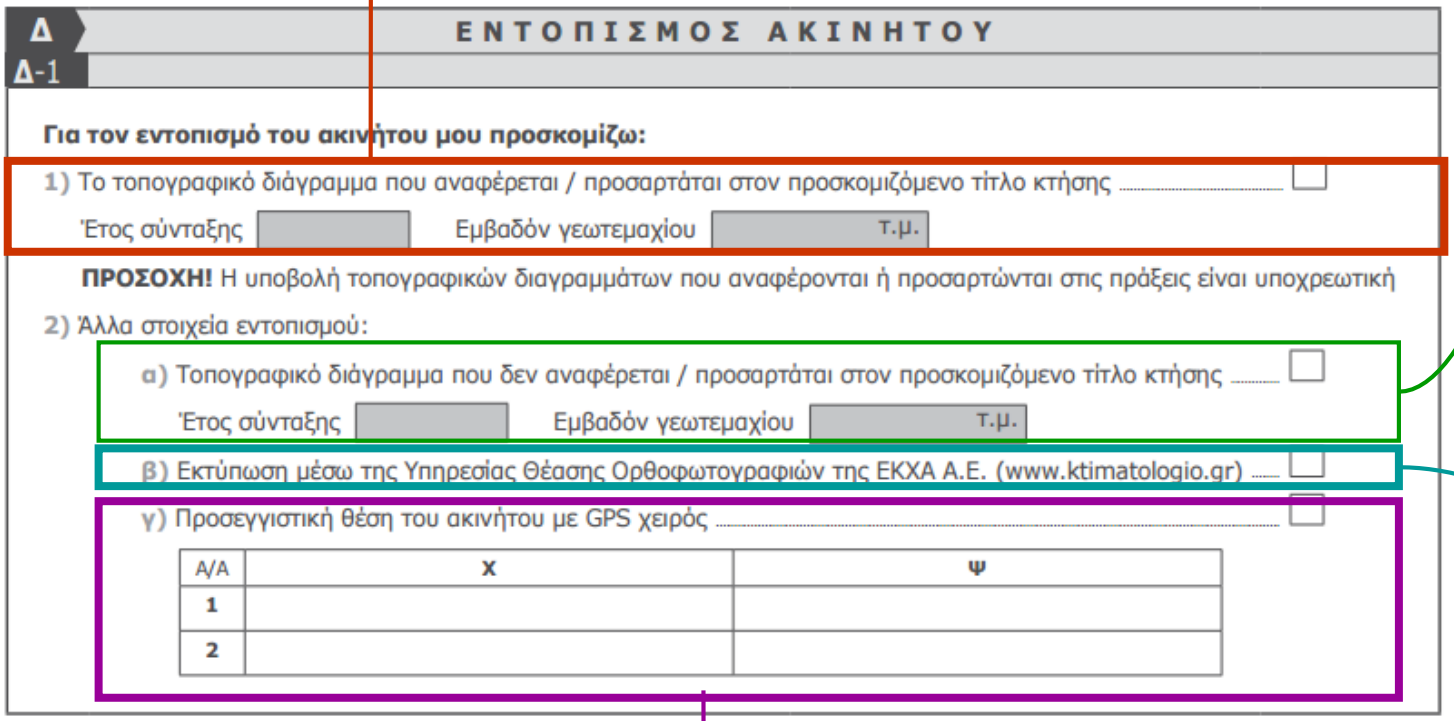
Εντοπισμός & Πρόσθετες Πληροφορίες

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Τσεκάρουμε και συμπληρώνουμε το παρόν πεδίο αν προσκομίζεται τοπογραφικό που **αναφέρεται** στο συμβόλαιο.

Τσεκάρουμε και συμπληρώνουμε το παρόν πεδίο αν προσκομίζεται τοπογραφικό που **ΔΕΝ αναφέρεται** στο συμβόλαιο.



Δ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Δ-1

Για τον εντοπισμό του ακινήτου μου προσκομίζω:

1) Το τοπογραφικό διάγραμμα που αναφέρεται / προσαρτάται στον προσκομιζόμενο τίτλο κτήσης .....

Έτος σύνταξης Εμβαδόν γεωτεμαχίου τ.μ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Η υποβολή τοπογραφικών διαγραμμάτων που αναφέρονται ή προσαρτώνται στις πράξεις είναι υποχρεωτική

2) Άλλα στοιχεία εντοπισμού:

α) Τοπογραφικό διάγραμμα που δεν αναφέρεται / προσαρτάται στον προσκομιζόμενο τίτλο κτήσης .....

Έτος σύνταξης Εμβαδόν γεωτεμαχίου τ.μ.

β) Εκτύπωση μέσω της Υπηρεσίας Θέασης Ορθοφωτογραφιών της ΕΚΧΑ Α.Ε. (www.ktimatologio.gr) .....

γ) Προσεγγιστική θέση του ακινήτου με GPS χειρός .....

Α/Α	Χ	Ψ
1		
2		

Τσεκάρουμε και συμπληρώνουμε το παρόν πεδίο αν έχουμε συντεταγμένες από GPS χειρός.

Τσεκάρουμε το παρόν πεδίο συμπληρώνεται αν προσκομίζεται εκτύπωση από την Υπηρεσία Θέασης της ΕΚΧΑ.

ΓΕΩκαταγραφή

Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπου Δ2

Τα παρόντα πεδία δεν είναι υποχρεωτικά, αλλά είναι καλό να συμπληρωθούν.

Δ-2	ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ		
Δ-2.1	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ		
Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ

Γράφουμε τα **στοιχεία των γειτόνων** μας εφόσον τα γνωρίζουμε.

ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Κάνουμε ένα **πρόχειρο σχεδιάγραμμα** ώστε να φανεί η τοποθεσία του ακινήτου.

Δ-2.2	ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ / ΣΥΝΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ / ΛΟΙΠΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ		
Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ

Γράφουμε **τα στοιχεία των ατόμων που έχουν κάποιο δικαίωμα στο ακίνητο που δηλώσαμε.**
π.χ. δηλώθηκε ψιλή κυριότητα στο πεδίο αυτό γράφουμε τα στοιχεία του επικαρπωτή, δηλώθηκε το 1/2 ακινήτου στο πεδίο αυτό γράφουμε τα στοιχεία του δικαιούχου του άλλου 1/2 εφόσον τα γνωρίζουμε.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Γράφουμε οποιαδήποτε πληροφορία δεν αναγράφεται στα προηγούμενα πεδία και θα μπορούσε να φανεί χρήσιμη.

ΓΕΩκαταγραφή